

T.C.
SURUÇ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Suruç Fen Lisesi

2025 - 2026
EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
KAYIT KILAVUZU

8 Eylül 2025 Pazartesi

24 TEMMUZ 2025 – 25 AĞUSTOS 2025

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Okul Telefonu	:	WEB Adresi	: https://surucfenlisesi.meb.k12.tr/
Pansiyon Telefonu	:	E-Posta	: 757805@meb.k12.tr
Adres	:		Suruç / şanlıurfa

Sayın veli, öğrencinizin büyük bir sınavdan başarı ile geçerek okulumuzu kazanmasından dolayı sizleri yürekten kutluyoruz. Bu başarının gelecekte ülkemize, insanlığa ve çocuğunuzun kendi geleceğine okulumuzda alacağı etkili ve çağdaş eğitimi ile yansıtacağına inanıyoruz. Okulumuz bugüne kadar kuruluş amacına uygun olarak bilimsel düşünen, araştıran, çağdaş, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı bireyler yetiştirmiştir. Bundan sonra da aynı hedeflere daha kararlı bir şekilde ulaşmaya devam edecektir. Öğrencisini yatılı bir okula teslim eden velinin beklentileri bellidir. Sizlere devletimizin imkânlarıyla en iyi eğitim-öğretim ortamını sunmaya çalışıyoruz. Yerleştirme sınavları ve proje başarılarıyla haklı ve büyük bir yere sahip olan okulumuzun fiziki ve hizmet kalitesini sizlerin de katkılarıyla en üst seviyeye çıkarmayı hedefliyoruz.

Suruç Fen Lisesi ailesine katılmanız bizleri mutlu etmiştir. Veli olarak sizleri her zaman okulumuzda görmeyi isteriz.

Okulumuzda her türlü hizmet Millî Eğitim Bakanlığı'nın ödenekleri ve velilerimizin gönüllü bağışları ile sunulmaktadır.

SURUÇ FEN LİSESİ KAYIT İLE İLGİLİ BAZI BİLGİLER YATILILIK /

GÜNDÜZLÜLÜK

Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğine göre okullarımız yatılı ve karma okullardır, ancak velilerinin yazılı istekleri doğrultusunda öğrenciler gündüzlü de okuyabilirler.

Yatılılık kontenjan imkanları dahilinde İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği dahilinde değerlendirilir. Yatılılık, parasız ve paralı yatılı olmak üzere iki şekildedir. Belirleyici unsur ailenin gelir durumudur.

Kayıt sonrası evraklar incelendikten sonra yatılılık durumu kesinleşir.

Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği'ne göre;

Yatılı Öğrencilerin Pansiyon Ücretleri

MADDE 51- (1) Paralı yatılı öğrencilerden her yıl içinde bulunulan mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen ücret alınır. Parasız yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ise aynı miktar üzerinden devlet tarafından karşılanır.

(2) Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında, diğer taksitleri ise Kasım, Şubat ve Nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitte ödenir. **Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.**

(3) Ders yılı süresince paralı yatılı öğrenci alınabilir. Herhangi bir taksit devresinde pansiyona kabul olunan öğrenci taksitinin tamamını ödemek zorundadır. Bir taksit devresi içinde pansiyonla ilişkisi kesilen öğrenciye bu devreye ait taksit geri verilmez.

Pansiyon işe bedelleri her mali yıl başında maliye bakanlığı tarafından belli oranda artırılarak açıklanır.

2025	PARALI YATILI MİKTARI	39.000,00 TL	YEMEK TABELA ÜCRETİ (%55 İNİ ÖDER)	133,00 TL
2026	PARALI YATILI MİKTARI		YEMEK TABELA ÜCRETİ (%55 İNİ ÖDER)	
TAKSİT DÖNEMİ	SON ÖDEME TARİHİ		TAKSİT TUTARI	
1.TAKSİT	(Kayıt Sırasında) ve en geç Eylül ayının son iş günü		9.750,00 TL (2025 Yılı)	
2.TAKSİT	2025 Kasım son iş günü		9.750,00 TL (2025 Yılı)	
3.TAKSİT	2026 Şubat son iş günü		0,00 TL (2026 Yılı)	
4.TAKSİT	2026 Nisan son iş günü		0,00 TL (2026 Yılı)	

Paralı yatılı öğrenciler, yatılılık bedellerini, Maliye Tahsilat TR270001000255000010005875 İban hesabına yatırır ve yatırdığını gösterir dekontu pansiyon Müdür Yardımcısına teslim eder.

Gündüzlü öğrenciler için tam gün eğitimin olduğu okulumuzda, Yılın son iş gününe kadar bir günlük öğlen yemek ücreti: İlan edilen Yılın Tabela Ücretinin; Buda $133 \times \%55 = 73,15$ TL'dir. Bu bedel her ayın başında peşin alınır.

Gündüzlü öğrencilerin daha önceden aldıkları veya kazandıkları burs ve burslulukları devam eder. (Parasız yatılılık hakkını elde eden öğrenciler burs alma hakkını kaybederler).

EĞİTİM ÖĞRETİM YILI HAZIRLIKLARI

2025 - 2026 Öğretim yılı 08.09.2025 pazartesi günü başlayacaktır. Yatakhanelere yerleşim işlemleri 07.09.2025 2025 Pazar günü 15.00 - 18.00 arası yapılacaktır.

Öğrencilerin üzerlerinde fazla para taşımamaları; ihtiyaçlarını karşılayabilmeleri için ilçemizde okula yakın, şubesi olan bir bankadan hesap açtırmaları ve bankamatik kartı çıkartılması tavsiye edilir.

Yatılı öğrenciler aşağıda belirtilmiş olan eşya, araç ve gereçleri yanlarında getireceklerdir. Odalarımızın daha rahat kullanılabilmesi için gereğinden fazla eşya ve kıyafet getirilmemelidir.

Yastık, Yatak nevresim takımı (Nevresim Takımı Okul İdaresinin önereceği ve Okul Aile Birliği tarafından belirlenen renkte aldırılacaktır.), Pijama ve ayrı bir eşofman takımı dolaplar için küçük asma kilitler, Terlik (iki adet terlik olacak birisi pansiyon içerisinde, diğeri odada giymek için), kahvaltı için kupa bardak, havlu, diş fırçası, sabun, şampuan vb. kişisel bakım eşyaları.

Okul kıyafetimiz: Suruç İlçemizde kıyafet satan işyerlerinde mevcut olup buralardan temin edilebilir.

KAYIT İÇİN GEREKLİ BELGELER (2025 - 2026 Eğitim-Öğretim Yılı)

Gündüzlü Öğrenciler İçin

1	Nüfus cüzdanının aslı ve fotokopisi	()
2	Burslu ise mezun olduğu okuldan burslu olduğuna dair belge. Eğer kazandı ise 2025 Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavını (Pybs) kazandığını gösterir belge	()

Yatılı Öğrenciler İçin

ÖN KAYIT	1	Aile Maddi Durum Beyanı (EK:1) belgesi.	()
	2	Gelir durumunu gösterir resmî belge (Serbest meslek sahipleri Ticari Gelir Bildirim Belgesi de ekleyeceklerdir.)	()
	3	Nüfus Müdürlüklerinden veya E devletten öğrenci adına alınan AİLE NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ	()
	4	Tek hekim Sağlık raporu (Pansiyonda kalmasında sakınca olmadığına dair ibaresi mutlaka yazdırılacaktır.)	()
	5	Eş durum belgesi (Emekli ise banka dekontu; çalışmıyorsa SSK, Em. Sandığı, BAĞ-KUR 'la ilişkisi olmadığına dair belgeler) EK:2	()
	6	Nüfus cüzdanının aslı ve fotokopisi	()
	7	1 adet yeni çekilmiş vesikalık fotoğraf	()
	8	Varsa Babaanne, Anneanne ve üvey evlat gibi Bakmakla yükümlü olduğu kişi sayısını gösterir resmî belge	()
	9	Bir önceki ders yılında okul değiştirme cezası almamış olmak Mezun Olduğu okul Müdürlüğünden alınacak	()
	10	Burslu ise mezun olduğu okuldan burslu olduğuna dair belge Eğer kazandı ise 2025 Parasız Yatılılık Ve Bursluluk Sınavını (Pybs) kazandığını gösterir belge	()
KESİN KAYIT	1	Pansiyon Taksit Makbuzu (Paralı Yatılı ise)	()
	2	Veli Sözleşmesi (Form-1)	()
	3	Öğrenci Sözleşmesi (Form-2)	()
	4	Evci İzin Muvafakat Belgesi. (Form-3)	()
	5	Veli İzin Belgesi. (Form-4)	()
	6	Veli Tayin Belgesi (Vermek İsterse) (Form-5)	()
	7	Çarşı İzin Muvafakat Belgesi (Form-6)	()
	8	Yatılılık Sözleşmesi (Form-7)	()
	9	Acil Durum Bilgi Formu (Form-8)	()
	10	Bir adet mavi geniş klasör	()

Not: Bu eğitim-öğretim yılında yeni kayıt olan ve yatılı kalmak isteyen öğrenci velileri 24 TEMMUZ – 25 AĞUSTOS 2025 tarihleri arasında yukarıda belirtilen belgeler ve ekteki sorumluluk formları ile şahsen idaremize müracaat etmeleri gerekmektedir. Postadaki Gecikmeler ve Kargo firmalarındaki yıpranma ve kaybolmalardan idaremizin sorumluluğu bulunmamaktadır

Yatılı kalmak isteyen öğrencilerin velileri okulumuzu tercih ederken yatılı kontenjanındaki sınırı daha sonra mağduriyet yaşamamaları için göz önüne almalıdırlar. Zira okulumuzun 2025 - 2026 öğretim yılındaki boş kontenjanı aşağıya çıkarılmıştır.

Durum	Erkek Yeni Kayıt	Kız Yeni Kayıt	Toplam
2025 - 2026 Yatılı kontenjanı	---	---	---

Pansiyon yerleştirme sonuçları 2025 ORTAÖĞRETİME GEÇİŞ TERCİH VE YERLEŞTİRME KILAVUZU belirtilen takvime bağlı olarak 31 Ağustos 2025 günü ilan edilecek olup pansiyon kayıtları aynı gün E okul Sistemine İşlenecektir.

ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU

Öğrencinin	
Adı Soyadı	.....
Sınıfı ve No	
Doğum Yeri ve Yılı	

Velisinin	
Adı ve Soyadı	.....
Yakınlık derecesi	
Ev Adresi	
Ev Telefonu	
İş Adresi	
İş Telefonu	

Suruç Fen Lisesi 'ne öğrenci olarak kayıt yaptırdığım oğlum/kızım.....'in veliliğini aşağıdaki şartlar dahilinde kabul ediyorum.

- 1) Öğrencimin, MEB tarafından Kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uymasını sağlayacağım.
- 2) Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon iç yönergesindeki kararlara katılacağım.
- 3) Kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 4) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve yurt idaresine bildireceğim.
- 5) Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile resmi yazı ile sabit telefonla, cep telefonu veya cep telefonu mesajı ile çağrıldığımda en kısa zamanda geleceğim.
- 6) Bakanlıkça ve Pansiyon iç yönergesince yasaklanan nitelikli (akıllı) cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları, vb. malzemeyi öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.
- 7) Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüt saatlerinde cep telefonunun açık olmasının yasak olduğunu biliyorum. Öğrencimin uymasını sağlayacağım.
- 8) Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, saatine bakmaksızın ilgileneceğim.
- 9) Öğrencimin hafta sonu izinlerini ilişikteki formda verdiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste herhangi bir sorun olursa yasal sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek kanuni sorumlulukları kabul ediyorum.
- 10) Öğrencimin pansiyonda kalırken yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağını biliyorum, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 11) Öğrencimdeki bütün rahatsızlıkları doğru ve açık bir şekilde pansiyon idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin pansiyonda kalması sakıncalı olursa öğrencimi pansiyondan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.
- 12) Öğrencimin evci ve çarşı iznini okul idaresince belirlenen saatlerde kullanabileceğini, bugün ve saatlere öğrencimin uymaması halinde gerekli disiplin işleminin başlatılacağını biliyor ve kabul ediyorum.
- 13) (Paralı kalanlar için) Pansiyon taksitlerinin yılda bir peşin, üç taksit halinde ve Eylül, Kasım, Şubat, Nisan aylarında ayın sonuna kadar ödenmesi gerektiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde öğrencimin pansiyondan kaydının silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.

Velinin Adı Soyadı İmzası

...../...../2025

imza

.....

Sümeyye YAZAR
P.Sorumlu Müd. Yrd.

Faik KILIÇ
Müdür

ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ

Okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmak istiyorum. Yatılılığa kabul edildiğim takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

- 1) MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uyacağım. İlan tahtasını sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takip edeceğim.
- 2) MEB ve Pansiyon İç yönergesine göre yasaklanan nitelikli (akıllı) cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları vb. malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmayacağım.
- 3) Etüt saatlerinde cep telefonumun açık olmasının suç olduğunu, cep telefonumdaki mesajlardan sorumlu olduğumu, telefonumu başkalarına kullanırmayacağımı, cep telefonumun hat ve imei numarasını yurt idaresine vermem gerektiğini biliyorum.
- 4) Kurumun, arkadaşlarımla eşyalarımın verdiğim her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 5) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve Pansiyon idaresine bildireceğim.
- 6) Pansiyon bahçesinin dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım. İzin almadan pansiyon bahçesinin dışına bile çıkmamın yasak olduğunu biliyorum.
- 7) Hastalandığımda pansiyon idaresine haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları pansiyon idaresine teslim edeceğim.
- 8) Evcil izinlerimi formda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin izni olmadan bir yere asla gitmeyeceğim. Çarşı izni için pansiyon idaresine yaptığım beyanların sonucunu şimdiden kabul ediyorum.
- 9) Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 10) Evcil olarak veya çarşı izni ile okuldan ayrıldığımda beyan ettiğim veya okul idaresinin belirttiği saatleri geçirmeden pansiyonda bulunacağım. Aksi takdirde hakkımda disiplin işlemi yapılacağını biliyor ve kabul ediyorum.

Pansiyon İdaresinin Öğrenciye Karşı Sorumlulukları

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan öğrencilerimize, yurttaki kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayırım yapılmadan "Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçlarında belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, hijyenik bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

Öğrencinin Adı Soyadı İmzası

...../...../2025

imza

.....

Yukarıdaki yazılı taahhütnameyi okudum, kızım/oğlum adına kabul ve taahhüt ediyorum.	
Öğrenci Velisi	
Adı Soyadı	
Tarih	
Ev Adresi	
Telefon No	
İmza	

EVCI İZİN MUVAFAKAT BELGESİ

SURUÇ FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum, okulunuz öğrencilerinden.....'ın, hafta sonu tatilini cuma günü saat 16.20 dan itibaren pazar günü saat 19:00'a kadar aşağıda yazılı adreste geçirmesine müsaade ediyor ve zamanında okulda bulunmasını sağlamayı, doğacak her türlü idari ve hukuki sorumluluğu yerine getireceğimi taahhüt ediyorum.

Bilgilerinize arz ederim.

...../...../2025

imza

.....

Öğrencinin	Adı ve Soyadı	.....
	Numarası - Sınıfı	.....
Velisinin	Adı Soyadı	.....
	İş Adresi	.....
	Ev Adresi	.....
	İş Telefonu	.....
	Ev Telefonu	.....
	Cep Telefonu	.....
	E-Posta Adresi	.....
	EVCI ÇIKMAYACAKTIR	(İstemiyorsanız burayı imzalayınız)
Öğrencinin Hafta Sonu İznini Kullanmasına Müsaade Ettiğim ikamet adresi Telefonu		İkamet Adresi dışında Hafta Sonu İznini Kullanmasına Müsaade Ettiğim 1.derece yakını Adres ve Telefonu
Telefon :	Yakınlık Derecesi :	

- ✓ Okul idaresi gerekli gördüğünde (Bayramlar, törenler, çeşitli etkinlikler, diğer vb. durumlarda ve öğrencinin disiplinsiz davranışlarından dolayı) evci ve çarşı izinlerini iptal edebilir.
- ✓ Öğrenciler belgede belirtilen okuldan ayrılış ve dönüş saatlerine uymak zorundadırlar.
- ✓ Uymayanların evci çıkış belgeleri geçersiz sayılır, Disiplin yönetmeliği hükümleri uygulanır.
- ✓ Evcı çıkan öğrenciler, durumlarında değişiklik olduğu zaman Pansiyon işleri müdür yardımcısına durumu bildirmek zorundadır.

- ✓ **Evcı Durumu** : Haftada bir () 15 Günde Bir () Ayda Bir () Sürekli Yatılı ()
- ✓ **İzin dönüş durumu** : Pazar 19:00 ()
- ✓ **Okuldan yalnız ayrılıp ayrılmayacağı** : Çıkabilir () Çıkamaz ()

Okul idaresinin karar ve uyarılarını, yatılılık şartlarını ve pansiyon iç yönergesini aynen kabul ediyorum.

NOT :1) Veli tatillerde evlerine giden öğrencilerin geliş – ayrılış tarih ve saatlerini bir tezkere ile zamanında okul müdürlüğüne bildirmek zorundadır.

2) Öğrencilerin hafta sonu ve resmî tatillerdeki sorumluluğu veliye aittir.

3) Evcı çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde **PANSİYON EVCI DEFTERİ** doldurularak yapılacaktır.

4) Evcı çıkışları cuma günü bayrak töreninden sonra başlayıp pazar günü yemek akşam saatiyle sona erecektir. Velinin yazılı mazeret bildirmesiyle Pazartesi bayrak töreninde bulunmak kaydıyla dönüş yapılabilir.

5) Evcı izni dışında izin almak isteyen veliler bizzat kendileri mazeretlerini belirten dilekçeyi okul müdürlüğüne onaylatmalı veya dilekçe örneğini okulumuzun resmi mail 757805@meb.k12.tr adresine en az bir gün önce yazmalıdır. Hafta içi evci izinleri sadece velinin dilekçesi ve refakatinde verilecektir. Öğrenciye telefon ile hiçbir şekilde izin verilmeyecektir.

6) Herhangi bir nedenle zamanında okula gelemeyen öğrencinin durumunu velisi Nöbetçi belletmen öğretmene iletecek ve ertesi gün yazılı olarak mazeretini belgeleyerek okul idaresine ulaştıracaktır.

VELİ İZİN BELGESİ**SURUÇ FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Okulunuz öğrencisi Velayetim altında bulunan kızım/oğlum'nın okulunuzda okuyacağı öğrenim süresince okulun düzenlediği her türlü gezi, gözlem ve incelemelere katılmasına, okulca düzenlenen her türlü antrenman, müsabakalar, yarışmalar ve laboratuvar çalışmalarına; hafta sonları evci ve çarşı izinleri ile okuldan ayrılmasına; Hafta içi ders zamanı ve ders dışı zamanlarda verilecek her türlü izinler için (öğle arası ve ders bitiminde etütlere kadar olan izinler dâhil olmak üzere); Yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili, hafta sonu tatili ve benzeri her türlü tatilde okuldan ayrılmasına; Disiplin cezası nedeniyle okuldan eve gelmesine izin veriyor her türlü sorumluluğu kabul ve beyan ediyorum.

Ayrıca öğrencinizin okul yemekhanesinde yemeğin çıkartılabilmesi yemeklerin doyurucu olabilmesi, okulun fizik şartlarının daha iyi konuma gelmesi, tüm öğrenciler için yapılacak olan deneme sınavları ile olimpiyat, proje, spor ve her türlü sosyal etkinlik faaliyetlerine katkı olması için şahsıma düşen mali sorumluluğu isteğe bağlı olarak yerine getireceğimi taahhüt ediyorum

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../2025

İmza :
Veli Adı Soyadı :

Sümeyye YAZAR
P.Sorumlu Müd. Yrd.

Faik KILIÇ
Müdür

VELİ TAYİN BELGESİ**SURUÇ FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Yatılı olarak öğrenim gören okulunuz/..... Sınıfından..... nolu kızım/oğlum 'nın Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 34. madde hükmüne Göre (Pansiyonlu okullarda yatılı öğrencilerin eğitim ve öğretimle ilgili iş ve işlemleriyle sınırlı olmak üzere, velinin yazılı iznine bağlı olarak okul yöneticilerinden birisi öğrenci velisi olarak ilişkilendirilir). Pansiyon Müdür Yardımcısı Sümeyye YAZAR 'ın velisi olmasını istiyorum.

Gereğini arz ederim.

... / ... /2025

İmza :
Veli Adı Soyadı :

ADRES :

.....
.....
.....

Sümeyye YAZAR
P.Sorumlu Müd. Yrd.

Faik KILIÇ
Müdür

ÇARŞI İZİN MUVAFAKAT BELGESİ**SURUÇ FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Yatılı olarak öğrenim gören okulunuz.....sınıfından
..... nolu kızım/oğlum.....'nın okulun
öğrenime açık olduğu süre içindeki hafta sonu ve resmi tatillerde çarşı iznine çıkmasını istiyorum /
İstemiyorum.

Gereğini arz ederim.

...../...../2025

Veli Adı Soyadı :

İmza :

- 1) Öğrencilerin hafta sonu ve resmî tatiller de çarşı izninde, okul dışında geçirdiği sürelerde sorumluluğu veliye aittir.
- 2) Çarşı izin çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde **PANSİYON ÇARŞI İZİN DEFTERİ** doldurularak yapılacaktır.
- 3) Çarşı izin çıkışları Çarşamba 15:30-17:30 Cumartesi ve pazar günü sabah saat: 13:10'da başlayıp akşam saat: 17:00'da sona erecektir
- 4) Çarşı iznini zorunlu haller dolayısıyla uzatmak zorunda kalan öğrencilerin velileri mazeretlerini belirten dilekçeyi bizzat okul müdürlüğüne onaylatmalı veya dilekçe örneğini okulumuzun 757805@meb.k12.tr mailine aynı gün gönderilmelidir. Öğrenciye telefon ile hiçbir şekilde izin verilmeyecektir.
- 5) Herhangi bir nedenle zamanında okula gelemeyen öğrencinin durumu velisi tarafından Nöbetçi belletmen öğretmene iletecek ve ertesi gün yazılı olarak mazeretini belgeleyerek okul idaresine ulaştıracaktır.
- 6) Sağlık, Güvenlik Meteorolojik şartların Kötülüğü gibi zorunlu sebeplerden çarşı izni idarece engellenebilir

Sümeyye YAZAR
P.Sorumlu Müd. Yrd.

Faik KILIÇ
Müdür

YATILILIK SÖZLEŞMESİ

2025 - 2026 Eğitim-Öğretim Yılında yatılı öğrenci velileri ve öğrencilerine elektronik ortamda iletilen Sıruç Fen Lisesi İç Yönergesi ve Yatılılık Kılavuzunu aldım ve dikkatlice okudum. Kitapçığıdaki kuralların her birini inceledim, velisi olduğum öğrencime anlatıp onun da bilgilenmesini sağladım. Parasız Yatılılığa hak kazanan burslu öğrencilerin yönetmelik gereği bursunun kesileceği; Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğindeki hükümlerin saklı kalacağını biliyorum.

Ben, kızım/oğlum, kılavuzlarda belirtilen kurallara uymadığımızda okul idaresinin alacağı tedbirlere ve yapacağı uygulamalara itiraz etmeden uyacağımızı taahhüt ederiz.

...../...../2025

İmza

.....
Velinin Adı Soyadı

İmza

.....
Öğrencinin Adı Soyadı

Sümeyye YAZAR
P.Sorumlu Müdür. Yrd.

Faik KILIÇ
Müdür

ACİL DURUM BİLGİ FORMU

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

T.C. Kimlik No	:		Cinsiyeti	:	
Adı	:		Kan Grubu	:	
Soyadı	:		Yüzdelik Dilimi	:	
Doğum Yeri	:		LGS Puanı	:	
Doğum Tarihi(G-A-Y)	:		Sınıfı	:	
Cep Telefonu	:		Okul No	:	

ÖĞRENCİ GENEL BİLGİLERİ

Geçirdiği Kaza	:		Geçirdiği Amaliyat	:	
Geçirdiği Hastalık	:		Sürekli Hastalığı	:	
Kullandığı Cihaz Protez	:		Sürekli Kullandığı İlaç	:	
Özel Eğitim Durumu	:		Kardeş Sayısı/Kaçıncı Çocuk:	:	
Şehit Çocuğu	:		Burslu	:	
Yurt Dışından Geldi	:		2828 veya 5395 SHÇEK	:	
Boy	:		Kilo	:	

VELİ BİLGİSİ

Adı - Soyadı	:		Yakınlığı	:	
T.C. Kimlik No	:		Cep Telefonu	:	
Eğitim Durumu	:		E_Posta Adresi	:	
İş Telefonu	:		Mesleği	:	
İş Adresi	:				
Ev Adresi	:				
Ev Telefonu	:		İkamet Ettiği İlçe/İl Adı	:	

ANNENİN

ANNE/BABA BİLGİLERİ

BABANIN

		T.C. Kimlik No	
		Adı ve Soyadı	
Birlikte mi? / Ayrı mı?	:		Ayrı İse Öğrenci Kimin Yanında? :
		Öz mü?/ Üvey mi?	
		Sağ mı? / Ölü mü?	
		Eğitim Durumu	
		Mesleği	
		Cep Telefonu	
		İş Telefonu	
		İş Adresi	
		Ev Adresi	
		İkamet Ettiği İlçe / İl Adı	

AİLE DURUM BELGESİ (EK-1) 'NİN DOLDURULMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

- 1-İlköğretimde Parasız Yatılı olarak öğrenim görenler EK-1 düzenlemeyecekler, sadece mezun olduğu okuldan PARASIZ YATILI olduğunu belgelendiren resmi yazı alacaklardır.
- 2-İlköğretimde BURSULU olarak öğrenim görenler EK-1 Aile Durum Belgesini düzenleyecek, önceden BURSULU olduğuna dair resmi yazıyı, mezun olduğu okuldan alarak EK-1'e ekleyeceklerdir.

EK-1 DÜZENLENİRKEN !!!;

A-Memur çocukları:

01 Ocak 2024 ile 31 Aralık 2024 tarihleri arasında bağlı olduğunuz MALİYEDEN ALINACAK bir yıllık gelirinizi gösterir belge. (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır.) (**) Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü kurum müdürü tarafından tasdik edilecektir.

B-İşçi çocukları:

01 Ocak 2024 ile 31 Aralık 2024 tarihleri arasında bağlı olduğunuz MUHASEBE bürosu onaylayacak alınacak bir yıllık gelirinizi gösterir belge. (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır.) (**) Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü kurum müdürü tarafından tasdik edilecektir. (Özel sektörde işçi ise bağlı olduğu muhasebeden onay alınacaktır).

C-Emekli çocukları:

01 Ocak 2024 ile 31 Aralık 2024 tarihleri arasında MAAŞ ALDIĞINIZ BANKADAN aylar itibarıyla maaş dökümünüzü gösterir belge. (Anne-Baba emekliyse her ikisi için ayrı olacaktır.) (**) Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü ilgili kişi kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır

D-Esnaf Çocukları:

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak)
2-Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait (2024 yılı gelir vergisi matrahını) gösteren belge.
(Anne- Baba esnafsa her ikisi için ayrı olacaktır.)
(**) Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır

E-Çiftçi çocukları:

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak;)
2-Tarım Müdürlüğü tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösterir belge (.....Yılı)
Örnek-1: Kişinin üzerine kayıtlı 10 dönüm arazide üzüm bağı bulunmakta olup (.....) yılı yıllık gelir toplamıTL dir. Gösterir resmi yazı
Örnek-2: Kişi damızlık havyan yetiştiriciliği yapmakta olup 10 adet inekten yıllık gelir toplamı TL dir. Gösterir resmi yazı.
(**) Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır. (Anne-Baba çiftçiye her ikisi için ayrı olacaktır.)

F-Herhangi Bir İş Yoksa:

Anne ve baba için ayrı yapılacak;
1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge
2-Maliye ye gidilip: Vergi mükellefi olmadığınızda dair belge alınacak
3-Tarım Müdürlüğü ne gidilip: Üzerine kayıtlı herhangi bir arazi bulunmamaktadır.
Yukarıdaki ibareleri taşıyan yazılar alındıktan sonra aşağıdaki şekilde muhtara gidilip Ek-1 Belgesi tasdik edilecektir. Mahalle muhtarı Ek-1 belgesinin Gelirler bölümüne; Yukarıda adı soyadı yazılı kişi..... olarak serbestYapmakta olup (.....) yılı yıllık geliri.....TL dir. Diyerek tasdikleyecektir.

ÖNEMLİ NOT:

"İLKÖĞRETİM VE ORTAÖĞRETİM KURUMLARINDA YATILILIK, BURSLULUK, SOSYAL YARDIMLAR VE OKUL PANSİYONLARI YÖNETMELİĞİ
Maddi durum tespiti ve araştırması

MADDE 5 - (3) Kayıt kabul sürecinde ve ihtiyaç duyulduğunda öğrencinin başvuru yaptığı yıl itibarıyla Ek-1 'de yer alan Öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösteren Beyanname ve ekleri, öğrencilerin öğrenim gördükleri okul müdürlüğünce ilgili kurum ve kuruluşlardan araştırılır. Bu araştırma sonucuna göre Beyannameye belirtilen fert başına düşen yıllık gelir tutarı, içinde bulunulan mali yılda belirtilen limitten fazla ise öğrencinin başvurusu, parasız yatılılık veya bursluluk hakkı iptal edilir. Öğrenci velisi hakkında hukuki işlem yapılmak üzere durum ilgili makamlara bildirilir. " DENİLMEKTEDİR.

NOT: Ailenin 2024 senesi yıllık gelir toplamından fert başına düşen toplam miktarın 2025 Mali Yılı için tespit edilen 195.000,00 (yüzdoksanbeşbin) TL'yi geçmemesi gerekir. Aile gelirinin tespitinde ailenin 2024 yılında elde ettiği tüm gelirleri esas alınacaktır.

NOT: Yanlış bilgi ve belge getirdiği tespit edilenlerin PARASIZ yatılılık hakkı iptal edilecektir.

ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME

Velinin Adı Soyadı	
Velinin Öğrenciye yakınlık derecesi	
Velinin İşi ve İşyeri	
Velinin Aylık geliri (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası ile resmi makamlardan; vergi dairesi, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu gibi belgeler eklenecektir.) (Kamuda çalışıyor ise; resmi makamlardan, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu örneği)	
Velinin Eşi Çalışıyor İse İşi ve Aylık Kazancı (Resmi makamlardan; Vergi dairesi, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu gibi belgeler eklenecektir)	
Velinin diğer gelirleri	
Ailenin yıllık gelir toplamı (NET)	
Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin sayısı ve yakınlık dereceleri: (Fertler açık olarak yazılacak, aile nüfus kayıt örneği, tedavi yardım beyannamesi ile sağlık karnesi veya mahkeme kararı örneği eklenecektir.)	
Aile net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplanacaktır.)	

Aile maddi durumumun yukarıda belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum Suruç Fen Lisesi/..... sınıfı öğrencilerinden.....oğlu/kızı numaralı'ın 2025 yılı bursluluk sınavına kabulünü arz ederim.

...../...../2025

İmza
Velinin Adı ve Soyadı

Öğrencinin :
Adı ve Soyadı :
Adresi :

EKLER:

- 1) Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınan geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge.
- 2) Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı.
- 3) Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.
- 4) Velinin yararlanacağı kontenjanla ilgili belge.

PARASIZ YATILI VEYA BURLU ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYEN ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BELGE (EK-2)

Not: Çalışmayan anne (ev hanımı) veya çalışmayan baba için ayrı ayrı onaylanacak.

TC :
Adı-Soyadı:
Öğrenciye Yakınlık Derecesi:

SGK MÜDÜRLÜĞÜ

.....

Yukarıda bilgileri bulunan şahsa ait kurumumuzda;
() Herhangi bir kayıt yoktur.
() Emekli kaydı yoktur.
()..... olarak kaydı mevcuttur.

...../...../2025
Kaşe/Mühür

VERGİ DAİRESİ MÜDÜRLÜĞÜ

.....

Yukarıda bilgileri bulunan şahsa ait kurumumuzda;
() Herhangi bir kayıt yoktur.
() 2023 yılına aitvergi matrahı.....TL'dir.

*vergi dairesi:..... vergi no:.....

...../...../2025
Kaşe/Mühür

TAPU MÜDÜRLÜĞÜ

.....

Yukarıda bilgileri bulunan şahsa ait kurumumuzda;
() Herhangi bir kayıt yoktur.
()..... adet gayrimenkul mevcuttur.
Cinsi:..... m²:.....
()..... Taşınır mevcuttur
Cinsi:.....

...../...../2025
Kaşe/Mühür

TARIM MÜDÜRLÜĞÜ

.....

Yukarıda bilgileri bulunan şahsa ait kurumumuzda;
() Herhangi bir kayıt yoktur.
()..... m²:..... mevcuttur.
()..... adet.....baş.....hayvan yetiştiricisidir.

...../...../2025
Kaşe/Mühür

PANSİYONDA KALAN ÖĞRENCİLERİMİZİN PANSİYONLA İLGİLİ OLARAK UYMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUKLARI HUSUSLAR

1. Pansiyon vakit çizelgesine kesinlikle uyulacaktır,
2. Yataklar düzeltilmiş vaziyette bulundurulacaktır,
3. Etütlerde her ne şekilde olursa olsun etüt süresince Telefon bulundurulmayacak, müzik çalınmayacak, yatak kıyafetiyle bulunulmayacak, Yoklamalarda hazır bulunulacaktır,
4. Etüt süresince her öğrenci kendi etüt salonunda bulunacaktır,
5. Bıçak, çatal, kaşık, bardak, tabak gibi yemekhane demirbaş eşyaları pansiyona getirilmeyecektir,
6. Yemekhanede verilen yemek ve meyveler pansiyon odalarına çıkarılmayacaktır. (Revirdeki öğrenciler hariç)
7. Okulun elektrik düzeniyle (tamir maksadıyla da olsa priz, sigorta v.s.) oynanmayacak, zaruret halinde sorumlu ve görevlilere anında bilgi verecektir,
8. Özellikle odalarda ısıtıcı, ocak, teyp, v.s. gibi elektrikli araçla kullanılmayacaktır, (Belirlenenler anında toplanacaktır.)
9. Çöpler veya atık maddeler yerlere ve bilhassa pencerelerden dışarıya atılmayacaktır,
10. Pansiyonda; valiz ve dolapların içinde yiyecek-içecek, bulundurulmayacaktır,
11. Pansiyonda; valiz ve dolapların içinde yasak yayın, sigara, içki gibi şeyler bulundurulmayacaktır, (tespiti halinde pansiyonla ilişkisi kesilir.)
12. Odada geçirilen zaman dışında herkesin ulaşabileceği yerlerde cep telefonu, değerli eşya gibi malzemeler bulundurulmayacaktır, (kayıbı durumunda sorumluluk tamamen öğrencidedir.)
13. Cep telefonlar ders ve etütlerde bulundurulmayacaktır, (Cep telefonları akşam etüt saatleri başlangıcında kapatılarak yatakhane bırakılacak olup yat saatinden sonra da kapatılacaktır.)
14. Okulun elektrik ve su sarfiyatının önlenmesi için anahtar ve musluklar kullanılmadığı durumlarda kapalı tutulacak, tuvalet, banyo ve lavabolar temiz ve düzenli kullanılacaktır,
15. Okul binası ve tamamlayıcı kısımlardaki eşyalar özenle kullanılacaktır, (kasıt, ihmal ve kusur nedeniyle verilen zararlar ayrıca tazmin ettirilir.)
16. Ders saatlerinde (öğle arası da dahil) pansiyon kapalı olduğundan bu saatler içerisinde herhangi bir şey almak için pansiyona izinsiz girilmeyecektir,
17. Pansiyon yatakhane kısmına ziyaretçi çıkarılmayacak, veli veya ziyaretçilerle okul girişinde, kantinde veya okul idaresinin tespit edeceği yerlerde görüşülecektir, (Aksine hareket edenler, yanında veli veya ziyaretçisi olduğu halde pansiyon içinde görülen öğrenciler sorumlu tutulacaktır.)
18. İdari personele ve büyüklerine ve arkadaşlarına karşı saygılı olunacak ve işlerinde yardımcı olunacaktır,
19. Öğrenciler vakit çizelgesinde belirtilen saatlerde yemekhanede bulunmak zorundadırlar,
20. Öğrenciler okulda asılı yangın ve sivil savunma talimatını okumak ve gerektiğinde uygulamakla görevlidirler,
21. Öğrenciler yarıyıl ve uzun süreli tatillerde pansiyon odasını temiz ve düzenli bir şekilde bırakacaktır,
22. Pansiyonla ilgili hizmetler Okul idaresince tespit olunan iç yönerge hükümlerine göre yürütülür.
23. Pansiyonla ilgili mevzuat hükümlerini bilmek ve uymak.

Kurallar sizin başarı ve huzurunuz içindir. Uymadığınız takdirde gerekli yaptırımlar ve disiplin işlemleri uygulanacaktır.

NOT: Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliğinin Disiplinle İlgili Hükümleri Saklıdır.

Sümeyye YAZAR
P.Sorumlu Mtd. Yrd.

Faik KILIÇ
Müdür